

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	23-09-2025	Inicio	8: 15 am	Fin	9:15 am	Lugar	Colegio Robert F Kennedy IED.	
Asunto	Mesa de trabajo - planeación familias							
Asistentes	Coordinación - Plan - SED/OCE				Asistentes Externos		NA	
Fecha de Elaboración	23-09-2025	Elaborado por		GED - OCE			Próxima Reunión	25-09-2025

Se da inicio a la mesa de trabajo con la coordinación para acompañar la acción pedagógica con familias (grupo focal) el día 25 de septiembre en las dos Jornadas (mañana - tarde).

Desde coordinación se brinda una contextualización del grupo focal donde el espacio va a estar con padre, madre y estudiante. Se menciona la invitación de las familias al espacio y el certificado de asistencia que se entregará a las familias una vez termine la acción pedagógica.

En cuanto a la metodología se presenta la propuesta Estilos parentales con ajustes relacionados con conexión padre - hijo y finalizar con el abrazo de la gratitud.

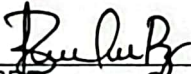
Adicionalmente, se menciona el compromiso de crear una carpeta Drive con todos los soportes y actas de los espacios realizados.

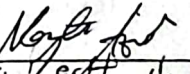
El lugar del encuentro es en la sede A "aula múltiple" el primer grupo de 6:30 am a 8:30 am. y con la jornada tarde de 12:30 pm y 2:30 pm. en el mismo lugar. Día 25 de Septiembre

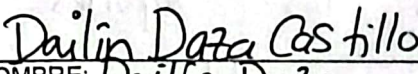
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	ACTA DE REUNIÓN
--	--

Fecha	23.09.2025	Inicio	8:15 am	Fin	9:15 am	Lugar	Colegio Robert F. Kennedy IED	
Asunto	Mesa de trabajo - Planeación Familias							
Asistentes	Coordinación - Plan - SED/OCE				Asistentes Externos	NA		
Fecha de Elaboración	23.09.2025	Elaborado por	SED-OCE				Próxima Reunión	25.09.2025

Se da cierre al espacio mencionando que se mantendrá comunicación con la Orientadora Yeny de la jornada tarde para revisar algunas particularidades del espacio jornada tarde con familias
Compromisos adquiridos Compartir el drive con todos los soportes


NOMBRE: Karen Ruiz
CARGO: SED-OCE -ACE


NOMBRE: Dailin Daza
CARGO: Profesional Territorial PLAN


NOMBRE: Dailin Daza
CARGO: Profesional Territorial PLAN

Nota "En cumplimiento de la Política de Control Interno de la SED los firmantes del acta deben asegurar la calidad, precisión, veracidad y realidad de su contenido".



Listado con caracterización de asistentes

Tema de la Reunión:	Mesa de trabajo - Planeación Familias	Área Responsable:	SED-PLAN				
Fecha:	23.09.2025	Lugar:	Colegio Robert F. Kennedy IED	Hora Inicio:	8:15am	Hora Final:	9:15am

No	Nombre Completo	Documento de Identidad		Edad	Sexo	Identidad de género	Orientación sexual	Permanencia Étnica	Tipo de discapacidad	Marcar con X en caso afirmativo	Tipo de vinculación	Cargo/Rol	Entidad Dependencia SED/CE/OTRO	Localidad	No. Teléfono de Contacto	Correo Electrónico	Firma	
		Tipo	Número															
1	Karen Ruiz	CC	307246674	M	F	H	-	-	-	-	-	Prof. territorial	SED-CE	30	318832966	Keniz@ed.	Ruiz	x
2	Dajlin Daza	CC	112408770	32	M	F	H	-	-	-	-	Prof. territorial	PLAN	10	315667463	dajlin.daza@kennedy.edu.ve	Daza	x
3	Yolanda Aguilar	CC	5172003									Coordinadora	Robert F. Kennedy	10	-	ayolanda@kennedy.edu.ve	Aguilar	
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		

Nota: En caso de hacer uso de un formulario físico para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.

Convenciones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUM: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro: 2. Sexo: M: Masculino / F: Femenino / T: Transgénero / T2: Transmasculino

3. Identidad de género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfeminino / TM: Transmasculino 4. Orientación sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana 5. Permanencia Étnica: N: Níctico / A: Afrodescendiente / R: Rarámuri / P: Páramarico / T: Tiguano / G: Guayana / S: Saramaka / O: Otro

6. Tipo de discapacidad: F: Física / V: Visual / A: Auditiva / C: Cognitiva / MU: Múltiple / ME: Mental / S: Sordoceguera / NA: No Aplica / L: Lado de vinculación: DC: De carrera / PR: Provisional / PT: Planta Temporal / OP: Contrato por prestación de servicios / NT: No remunerado / O: Otro 7. Rol: Función y responsabilidad en la institución (almacenista, bibliotecario, secretario académico, líder de equipo, auditor externo, cuidador)

